

ПРОТОКОЛ №2

от заседание на комисия за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка – публично състезание по реда на ЗОП с предмет: **Осигуряване на информираност, публичност и визуализация през 2019/2020 г. за нуждите на Община Габрово по три обособени позиции:**

обособена позиция № 1 „Осигуряване на информираност, публичност и визуализация за нуждите на Община Габрово, съгласно чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП”

обособена позиция № 2 „Изработка на вестник Общински бюлетин”

обособена позиция № 3 „Осигуряване на информираност, публичност и визуализация за нуждите на Община Габрово”

открита с Решение № 44/24.04.2019 г. на Кмета на Община Габрово, и изменена с Решение № 53/20.05.2019 г. на Кмета на Община Габрово в частта за обособена позиция № 2.

На 10.06.2019 г. от 15:00 часа, в сградата на Община Габрово /Заседателна зала, етаж 3/, се проведе заседание на комисията, определена за провеждане на открита процедура по реда на ЗОП с предмет: **Осигуряване на информираност, публичност и визуализация през 2019/2020 г. за нуждите на Община Габрово по три обособени позиции, в частта за обособена позиция № 2 „Изработка на вестник Общински бюлетин”.**

Комисията е назначена със Заповед № 1012/ 29.05.2019 г. на кмета на Община Габрово в състав:

Председател: Галина Витанова – началник отдел ПВО, Община Габрово;

Членове:

1. Николай Димитров – началник отдел ОПК, Община Габрово;

2. Ива Сербезова – ст. юрисконсулт отдел ОПК, Община Габрово.

и резервни членове:

1. Йоанна Иванова – юрисконсулт отдел ОПК, Община Габрово;

2. Велимира Христова – ръководите ТИЦ, Община Габрово;

3. Магдалена Георгиева – ст. експерт отдел Счетоводен, Община Габрово.

В рамките на срока, определен от комисията в протокол №1 и с оглед направените от комисията констатации, са постъпили допълнителните документи, както следва:

№	Участник	Вх. №, дата и час
1.	ЕЛМАЗОВИ ООД	ПВО-03-6#1/05.06.2019 г.; 14:33 ч.

I. Предвид констатациите на Комисията в Протокол 1, участника е представил:

- Опис на представените документи /Образец № 1/, подписан от Управителя, съгласно Раздел III, буква Б, т. 2.1. от Указанията за участие и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.
- Опис на допълнително представените документи, подписан от Управителя.
- Участникът е представил Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид на CD, съдържащо 2 бр. файл „PDF формат“, цифрово подписани от двамата управители - Мирослав Маринов и Ивелина Ялмазова-Маринова, съгласно изискванията на възложителя, обективирани в Раздел III, буква Б, т. 2.2.1. от Указанията за участие в процедурата и Раздел VI.3 от Обявлението за поръчката.

Комисията констатира, че участникът покрива критерии за подбор, включващи минимални изисквания за технически и професионални способности на участника, обективирани в Раздел III, буква А, т. 3.3 от Указанията за участие в процедурата и Раздел III.1.3 от Обявлението за поръчката

II. Комисията пристъпи към разглеждане на техническото предложение. Класирането на офертите се извършва на база икономически най-изгодна оферта, въз основа на критерий

„оптимално съотношение качество/цена”, съгласно методиката за оценка, неразделна част от документацията.

1. Техническо предложение на Участник ЕЛМАЗОВИ ООД:

1.1. Предложение за изпълнение на поръчката - *Образец № 3*;

1.2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - *Образец № 4*.

В Предложението за изпълнение Участникът не е представил описание към нито един от трите аспекта за оценка съгласно одобрената методика, а именно:

- дейности, които участниците ще извършат при изпълнение предмета на поръчката, както и тяхната последователност и обвързаност;

- разпределение и функции на различните ресурси (човешки и технически), които участниците ще използват при изпълнение на дейностите, предмет на поръчката;

- методи за постигане на качество при изпълнение на поръчката.

Участникът формално е представил разписаните от Възложителя изисквания посочени в Техническата спецификация и Проект на договор. В три от четирите изписани изречения са посочени права и задължения на Възложителя.

Комисията предлага участник ЕЛМАЗОВИ ООД по обособени позиции № 2 да се отстрани от участие в процедурата на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП – участникът не отговаря на предварително обявените условия на поръчката, по отношение на Указанията за участие и Предложение за изпълнение на поръчката /Образец № 3/, тъй като същия не е представил обоснована „Организация и методология за изпълнение на обществената поръчка“.

Комисията предлага процедура Осигуряване на информираност, публичност и визуализация през 2019/2020 г. за нуждите на Община Габрово по три обособени позиции: обособена позиция № 1 „Осигуряване на информираност, публичност и визуализация за нуждите на Община Габрово, съгласно чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗОП” обособена позиция № 2 „Изработка на вестник Общински бюлетин” обособена позиция № 3 „Осигуряване на информираност, публичност и визуализация за нуждите на Община Габрово”, открита с Решение № 44/24.04.2019 г. на Кмета на Община Габрово, и изменена с Решение № 53/20.05.2019 г. на Кмета на Община Габрово в частта за обособена позиция № 2 **да се прекрати, в частта по обособени позиции № 2 на основание чл. 110, ал. 1, т. 2 от ЗОП – единствената подадена оферта не отговаря на условията за форма и е неподходяща, доколкото не отговарят на Указанията за участие и Предложение за изпълнение на поръчката /Образец № 3/.**

Настоящият протокол е изготвен на 10.06.2019 г. в 16.00 часа на основание чл. 181, ал. 4 от ЗОП. За верността на гореизложеното Комисията се подписва в състав както следва:

Председател: Галина Витанова –

Членове:

1. Николай Димитров –
2. Ива Сербезова –

Заличено обстоятелство

на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Утвърждавам,
ТАНЯ ХРИСТОВА
Кмет на Община Габрово

Дата: 11.06.2019г......

